Referat af Generalforsamling 2026

HF Søparken
Afholdt søndag d. 12. april 2026 kl. 10.00 i fælleshuset
(Indkaldelse jf.)

1. Valg af dirigent, referent og stemmetællere

Dirigent og referent blev valgt.
Dirigent: Have 46.
Referent: Bestyrelsesmedlem, Ida.
Stemmetællere: Have 4, Have 43, Have 53.

Der var repræsentation fra 30 haver ved generalforsamlingens start.

2. Formandens beretning

Formandens beretning blev fremlagt og taget til efterretning.

Der blev stillet et enkelt spørgsmål vedrørende tinglysning.
Herefter blev beretningen godkendt.

3. Årsregnskab 2025

Regnskabet blev gennemgået af bogholder.

Afstemning:

- For: 27
- Imod: 2
- Blank: 1

Regnskabet blev godkendt.

Bemærkninger og drøftelser:

- Der var debat om økonomien omkring fælleshuset, herunder renoveringskonto og festudvalgets økonomi.
- Det blev foreslået, at der fremover udarbejdes et særskilt regnskabsbilag, som tydeliggør:
  - festudvalgets økonomi
  - renovering
  - vedligeholdelse og forsikring
- Bestyrelsen arbejder videre med dette til næste generalforsamling.
- Der blev stillet spørgsmål til:
  - fælleshusets lejeindtægter

- posten EDB/internet (oplyst som hjemmeside og administration)
- håndtering af salg af have 8 (bestyrelsen følger op)

4. Indkomne forslag

Interne forslag til GF 2026

Bestyrelsens:

Forslag 1 – Krav om sandfangsbrønd ved tilslutning til dræn

Forslag:
Haver, der afleder vand til Søparkens drænsystem, skal etablere en sandfangsbrønd før tilslutning til drænet.

Etablering skal ske senest 2 år fra den 12. april 2026.

Den enkelte haveejer er ansvarlig for både etablering og løbende vedligeholdelse af sandfangsbrønden.

Begrundelse:
Sandfangsbrønde reducerer risikoen for tilstopning af dræn og kloaksystem og bidrager dermed til at mindske fremtidige vedligeholdelsesomkostninger for foreningen.

Forslag 1 – Sandfangsbrønd ved dræn

Forslaget blev drøftet og omformuleret under mødet.

Beslutning:
Forslaget blev trukket tilbage.
Bestyrelsen undersøger drænsystemet frem mod næste generalforsamling, hvor forslaget forventes genfremsat.

Forslag 2 – Opdatering af bodsbestemmelser

Forslag:
En bod, uanset type, er en betalingspligtig ydelse i lejeforholdet.

Boden fastsættes til 300 kr. pr. overtrædelse.

Stk. 1:
Hvis boden ikke betales rettidigt, følges gældende regler for rykkerprocedure.

Rykkerproceduren administreres af foreningens bogholder og er reguleret i henhold til Renteloven.

Begrundelse:
Det er hensigtsmæssigt at anvende gældende lovgivning for rykkerprocedurer frem for at have egne interne regler – særligt da foreningen benytter ekstern bogholder.

Denne bestemmelse erstatter tidligere gældende regler om bod.

Forslag 2 – Opdatering af bodsbestemmelser

Vedtaget:

- *For: 30*
- *Imod: 0*
- *Blank: 0*

Forslag 3 – Gebyr ved tilbagebetaling af vandregnskab

Forslag:
Tilbagebetaling af for meget indbetalt vand sker kun, hvis beløbet overstiger 50 kr.

Beløb på 50 kr. eller derunder udbetales ikke og betragtes som en donation til foreningen.

Begrundelse:
Det koster foreningen 50 kr. i administrationsomkostninger hos bogholderen at udarbejde en kreditnota.

Forslag 3 – Gebyr ved tilbagebetaling af vand

Vedtaget:

- *For: 25*
- *Imod: 2*
- *Blank: 3*

Forslag 4 - flagregler

I Hf. Søparken må der udelukkende flages med Dannebrog.

Det er ikke tilladt at benytte andre flag, herunder udenlandske flag, organisationsflag eller lignende.

Foreningens eget flag er undtaget fra denne bestemmelse.

Begrundelse:

For at have et rent og flot dansk udtryk i Søparken.

Forslag 4 – Flagregler

Vedtaget:

- *For: 30*
- *Imod: 0*

- *Blank: 0*

Medlemmers forslag:

Forslag 5:

HAVE 5, Tilføjelse til regler om fælles arbejde

1. Bestyrelsen kan udpege et medlem af foreningen, til at fungere som arbejdskoordinator
2. Arbejdskoordinatoren har til opgave at:
    - udarbejde og vedligeholde en liste over alternative arbejdsopgaver
    - fordele opgaver til medlemmer, der er forhindret i at deltage i fælles arbejdsdage
    - føre oversigt over udført arbejde
3. Arbejdskoordinatoren handler på vegne af bestyrelsen inden for de rammer, som bestyrelsen fastsætter.
4. Opgaver på arbejdsliste skal svare til omfanget af deltagelse i en fælles arbejdsdag.

Manglende udførelse af tildelte opgaver sidestilles med udeblivelse fra fælles arbejdsdag.

Alternativ løsning til deltagelse af fælles arbejde.

1. Medlemmer, der ikke har mulighed for at deltage, i fælles arbejdsdage, kan optages på en arbejdsliste for alternative opgaver.
2. Bestyrelsen anviser konkrete opgaver, som skal udføres inden for en fastsat frist.
3. Opgaverne skal have et omfang svarende til deltagelse i en arbejdsdag.
4. Manglende udførelse sidestilles med udeblivelse.

Forslag 5 – Fælles arbejde (arbejdskoordinator)

Forslaget blev drøftet, herunder:

- *rolle og ansvar*
- *eventuelt honorar*

Vedtaget:

- *For: 23*
- *Imod: 5*
- *Blank: 2*

Forslag 6:

Vedligeholdelse af havelod

1. Medlemmet er forpligtet til at holde haveloddet i forsvarlig og velplejet stand.
2. Græs, ukrudt og øvrig beplantning skal holdes nede løbende, således at haven ikke fremstår misligholdt.
3. Hække og beplantning mod stier, veje og nabohaver skal holdes beskåret og må ikke være til gene.

4. Oplag af affald, byggematerialer eller lignende må ikke forekomme, medmindre det er midlertidigt i forbindelse med arbejde
5. Haveloddet må ikke anvendes til oplagring af uvedkommende effekter, affald, skrammel, uindregistrerede materialer eller genstande, der ikke naturligt indgår i almindelig havebrug
6. Bestyrelsen foretager en konkret vurdering af, om en have anses for misligholdt.

Påtale ved misligholdt have

1. Hvis en have vurderes misligholdt, fremsender bestyrelsen en skriftlig påtale med en frist på minimum 14 dage til at bringe forholdet i orden:

- Påtalen skal tydeligt beskrive, hvad der skal udbedres.
- Overholdes fristen ikke, kan der gives en skriftlig advarsel.
- Bestyrelsen kan herefter lade arbejdet udføre for medlemmets regning.

Gentagne misligholdelser

1. Et medlem, der inden for en periode på 3 år har modtaget 2 eller flere skriftlige advarsler, anses for gentagne gange at have misligholdt sine forpligtelser.
2. Tidligere advarsler bortfalder ikke ved sæsonskifte.
3. Ved yderligere misligholdelse kan bestyrelsen:
    - fastsætte en kortere frist (fx 7 dage)
    - lade arbejdet udføre uden yderligere varsel indstille til ophævelse af brugsretten

Forslag 6 – Vedligeholdelse af havelod

Forslaget blev vurderet som uklart og potentielt vedtægtsændrende.

Beslutning:
Forslaget udskydes til generalforsamlingen 2027 i revideret form.

Forslag 7:

Beplantning og oversigtsforhold ved veje

1. Af hensyn til trafiksikkerheden skal beplantning, hække og hegn holdes således, at oversigtsforhold ikke hindres.
2. På hjørnegrunde fra sidevejene, til udkørsel til stamvejen, skal beplantning inden for 5 meter fra hjørnet ikke overstige 110 cm.
3. Bestyrelsen kan kræve yderligere beskæring, hvis oversigtsforholdene vurderes utilstrækkelige.

Manglende overholdelse (trafikregel)

1. Overholdes § 4 ikke, gives et skriftligt påbud med 14 dages frist.
2. Herefter kan arbejdet udføres for medlemmets regning.

Ikrafttrædelse

1. Reglerne træder i kraft pr. [dato].

Eksisterende forhold skal være bragt i overensstemmelse senest [fx 1. juni denne sæson].

Forslag 7 – Beplantning og oversigtsforhold

Forslaget kunne ikke behandles, da det er i strid med lejekontrakten med kommunen.

Forslag 8:

HAVE 3, Forslag om at eje 2 kolonihaver

"Jeg har spurgt Østjyllands kolonihave kreds samt juridisk afdeling og de siger samstemmende, at det kan man godt kan eje 2 kolonihaver i en kort periode. Så skal vi her på generalforsamlingen have afgjort, hvad en kort periode er, og have det skrevet ind i vores interne regler"

1. Ejer man en kolonihave i HF Søparken kan man ved køb af en kolonihave mere eje 2 kolonihaver i en kort periode på Max 6 måneder. Man er forpligtet til i perioden at markedsføre og gøre en stor indsats på at sælge kolonihaven.

Forslag 8 – Mulighed for at eje 2 haver

Vedtaget

- *For: 15*
- *Imod: 9*
- *Blank: 6*

Forslag 9:

HAVE 53, Forslag om plankeværks højde.

Gammel - §80 Plankeværk må ikke opsættes ved hæk, så det går ud over hækkens vækst. Plankeværk må max. højde være - det samme som hækkens højde.

Ny - §80 Plankeværk må ikke opsættes ved hæk, så det går ud over hækkens vækst. Plankeværk må have en højde på ca.180 cm.

Forslag 9 – Plankeværkets højde

Vedtaget:

- *For: 27*
- *Imod: 1*
- *Blank: 2*

5. Budget 2026 og kontingent

Inden budgettet blev gennemgået, forlod én person generalforsamlingen, og antallet af stemmeberettigede deltagere blev skåret ned til 29.
Budgettet blev fremlagt.

Der blev orienteret om:

- stigende forsikringsudgifter
- stigende renovationsudgifter
- stigning i kreds- og forbundskontingent

Kontingent:

Stigning på 270 kr. pr. have årligt.

Afstemning om budget:

- For: 29
- Imod: 0
- Blank: 0

Budgettet blev vedtaget.

Afstemning om kontingentstigning:

- For: 24
- Imod: 3
- Blank: 2

Kontingentstigning blev vedtaget.

5. Valg af formand (2 år)

Pernille blev genvalgt.

7. Valg af kasserer/formidler (2 år)

Marie genopstillede ikke.

Kent blev valgt.

8. Valg til bestyrelsen

Mai genopstillede ikke.

Sanne blev valgt for 2 år.

9. Valg af suppleanter

Finn og Amalie blev valgt.

10. Valg af interne revisorer

Jens Erik blev genvalgt.
Tonna fortsætter.

Revisorsuppleant:
Lasse blev valgt.

11. Valg af kredsrepræsentanter

Anni blev genvalgt.
Sisse blev valgt.

Kredssuppleant:
Pernille blev valgt.

12. Eventuelt

Der blev drøftet følgende:

- Projekt om overdækket pavillon ved fælleshuset (skal behandles som forslag fremover)
- Oprydning på trailerpladsen:
    - Trailere skal være mærket med havenummer
    - Trailere skal være funktionsdygtige
- Opdatering af medlemsoplysninger i forhold til udsendelse af haveblad

Frivillige poster

- Festudvalget fortsætter
- Finn fortsætter som havemand (med Kathrine som assistance/ferieafløser)
- Alfred fortsætter som vandmand

13/6 2026

Forperson; Pernille Schnohr

8/6 2026

Dirigent; Anni Kyed